



Algemene voorwaarden wonen op de Reigershoeve

Inleiding

Doordat u zich tot ons gewend heeft met een zorgvraag en wij als zorgaanbieder op deze zorgvraag ingaan komt er op grond van de wet een mondelinge zorgovereenkomst tot stand. Deze algemene voorwaarden voor het wonen op de Reigershoeve horen bij deze mondelinge zorgovereenkomst. Zij beschrijven de afspraken tussen u/uw naaste en ons als zorgaanbieder die van toepassing zijn als u op de Reigershoeve woont voor zorg en behandeling i.k.v. de Wet langdurige zorg (Wlz). In de algemene voorwaarden worden de rechten en plichten voor u en de Reigershoeve beschreven. Deze voorwaarden zijn voor ons beiden bindend. U hoeft voor het wonen op de Reigershoeve dus geen papieren zorgovereenkomst te tekenen.

Paragraaf 1 – Definities

1. Bewoner

Degene die op grond van het indicatiebesluit recht heeft op Wlz-gefinancierde zorg in natura en op de Reigershoeve woont.

2. Vertegenwoordiger van de bewoner

Degene die namens de bewoner optreedt als deze niet in staat is tot een redelijke waardering van zijn belangen ter zake.

3. Mentor

De door de rechter benoemde vertegenwoordiger die voor de bewoner de belangen op het terrein van de verzorging, behandeling, verpleging, behartigt.

4. Curator

De door de rechter benoemde vertegenwoordiger die voor de bewoner zowel de belangen op het terrein van verzorging, behandeling verpleging, als op het terrein van de financiën behartigt.

5. Zorgaanbieder

Stichting Reigershoeve.

6. Indicatiebesluit

Het besluit van een indicatieorgaan waarbij is vastgelegd of en zo ja naar welke aard, omvang en duur een zorgvrager in aanmerking komt voor een zorgaanspraak op grond van de Wlz.

7. Zorgprofiel

Een arrangement van soorten zorg, waarvan de grondslag, de duur en de omvang (uren met bandbreedte) zijn vastgelegd in het indicatiebesluit voor het betreffende zorgprofiel (VV05 of VV07).

8. Zorgleefplan

Het Zorgleefplan bestaat uit de beschrijving van de benodigde en gewenste zorg, begeleiding en het medische behandelplan van de bewoner in het elektronisch zorgdossier. De inhoud van het Zorgleefplan wordt periodiek geëvalueerd en bijgesteld.



9. Zorg in natura

Een van het indicatiebesluit afgeleide kostenvergoeding die de zorgaanbieder van het zorgkantoor ontvangt ten behoeve van een aan de individuele bewoner te verlenen hoeveelheid zorg.

10. De Wet zorg en dwang (Wzd)

De Wzd regelt onder welke voorwaarden aan iemand met een psychogeriatrische aandoening (zoals dementie), of met een verstandelijke beperking, tegen zijn wil zorg verleend kan worden. Dit wordt in de Wzd onvrijwillige zorg genoemd.

11. Wzd-accomodatie

In een Wzd-accommodatie zoals de Reigershoeve kunnen mensen met dementie vrijwillig komen wonen als zij nog in staat zijn, oftewel wilsbekwaam zijn, om zelf te kiezen voor een verhuizing naar de Reigershoeve en begrijpt wat dit betekent. Mensen met dementie die zelf niet meer wilsbekwaam zijn om te besluiten of ze in een zorgomgeving als de Reigershoeve willen komen wonen, komen wonen als er sprake is van een 'Besluit tot opname en verblijf' (artikel 21 ihkv de Wet Zorg en Dwang). Ook kunnen mensen met dementie op een Wzd-accomodatie komen wonen die hier bezwaar tegen maken wanneer er sprake is van een Rechtelijke Machtiging (RM).

12. Besluit tot opname en verblijf door CIZ binnen de Wzd

Binnen de Wzd heeft het CIZ taken met betrekking tot opname en verblijf. Het CIZ onderzoekt m.b.v. een Wzd-toets of er bij de cliënt sprake is van ernstig nadeel (of een aanzienlijk risico hierop) als gevolg van een psychogeriatrische aandoening. Daarnaast wordt zorgvuldig onderzocht of er alternatieven mogelijk zijn. Als dat niet het geval is, geeft het CIZ een besluit tot opname en verblijf af, wanneer de cliënt tijdens een gesprek geen blijk geeft van de nodige bereidheid tot opname en verblijf in een accommodatie, maar zich daartegen ook niet verzet.

13. Rechterlijke machtiging (RM)

Een bewoner die zich verzet tegen een opname in een 24-uursvoorziening kan alleen met een besluit van de rechter (RM) worden opgenomen.

14. Inbewaringstelling (IBS)

Indien de bewoner zich verzet tegen een opname terwijl er een spoedeisend belang is om hem direct op te nemen dan moet de burgemeester een beslissing nemen tot opname. De beslissing van de burgemeester wordt inbewaringstelling genoemd.

Paragraaf 2 – Zorgverlening

1. Zorgindicatie en aanvullende services

- 1.1 Reigershoeve levert aan de bewoner zorg en begeleiding op basis van het geïndiceerde zorgprofiel en het overeengekomen of nog overeen te komen zorgleefplan.
- 1.2 Reigershoeve biedt verantwoorde zorg die doeltreffend, doelmatig en persoonsgericht wordt verleend en voldoet aan door de zorgaanbieder vastgestelde kwaliteitseisen.

2. Vertegenwoordiging

- 2.1 Bij de verhuizing gaat de Reigershoeve na of de bewoner een wettelijk vertegenwoordiger heeft (curator, bewindvoerder of mentor).
- 2.2 Indien de bewoner geen wettelijk vertegenwoordiger heeft, maar niet of onvoldoende in staat is om zijn belangen van materiële of immateriële aard te behartigen, dan kan de echtgenoot of andere levensgezel als vertegenwoordiger optreden. Ontbreekt een



echtgenoot of andere levensgezel of wenst deze niet als zodanig op te treden dan treedt er een ouder of kind, broer of zus van de bewoner als vertegenwoordiger op. Ontbreken ook zij of wensen zij niet als zodanig op te treden dan zal de Reigershoeve de familie verzoeken om de kantonrechter een mentor aan te laten stellen. Indien er geen familie is of zij dit niet wenst te doen, dan kan de Reigershoeve zelf een verzoek indienen om een mentor aan te laten stellen.

- 2.3 De bewoner of diens vertegenwoordiger kan zich tijdens het overleg over het zorgleefplan, i.h.k.v. de Wzd laten bijstaan. Deze bijstand is met name gericht op situaties waarin (afwegingen rondom) onvrijwillige zorg aan de orde is. De bewoner en/of vertegenwoordiger kunnen hiertoe een beroep doen op professionele ondersteuning door een onafhankelijke cliëntvertrouwenspersoon Wzd. De cliëntvertrouwenspersoon kan bijv. benaderd worden bij vragen over onvrijwillige zorg, of als een vertegenwoordiger er moeite mee heeft om er met de directe zorgverlening over in gesprek te gaan. De cliëntvertrouwenspersoon kan informatie geven en ondersteuning bieden bij problemen rondom onvrijwillige zorg of het verblijf in een zorginstelling en in het doorlopen van de klachtenprocedure. Meer informatie over waarvoor de cliëntvertrouwenspersoon ingezet kan worden en wie deze is, is te vinden op de website van de Reigershoeve.

3. Informatie

- 3.1 De Reigershoeve informeert de bewoner en diens vertegenwoordiger regelmatig over zowel de algemene gang van zaken met betrekking tot de zorgverlening, als over de specifieke zaken die in zijn zorgleefplan zijn vastgelegd. De informatieverstrekking vindt tijdig en in begrijpelijke taal plaats.
- 3.2 De Reigershoeve informeert de bewoner en diens vertegenwoordiger over het doel van (de onderdelen van) het zorgleefplan, over gevolgen en risico's van voorgestelde behandeling en verzorging en over eventuele alternatieven. De bewoner en diens vertegenwoordiger kunnen het zorgleefplan inkijken.
- 3.3 De bewoner of diens vertegenwoordiger kan aangeven dat hij geen informatie wil hebben. De Reigershoeve accepteert dit, zolang dat voor de bewoner of voor een ander niet nadelig is.
- 3.4 De bewoner of diens vertegenwoordiger werkt naar vermogen mee aan de totstandkoming van een adequaat zorgleefplan en verstrekt hiertoe de hiervoor benodigde informatie.
- 3.5 De Reigershoeve verstrekt naast mondelinge informatie, schriftelijke informatie aan de bewoner en of diens vertegenwoordiger, zoals o.a. de zorgvisie van de Reigershoeve, de beschikbaarheid van een cliëntvertrouwenspersoon i.h.k.v. de Wzd (zie ook artikel 2.3), de klachtenregeling en de privacyregeling door middel van een informatiemap of de website. Actuele informatie over de van toepassing zijnde wetten is verkrijgbaar via het internet.

4. Zorgleefplan

- 4.1 Zo spoedig mogelijk – doch uiterlijk binnen 6 weken - na aanvang van de zorglevering wordt een individueel zorgleefplan opgesteld.
- 4.2 Het zorgleefplan komt in dialoog met de bewoner en/of diens vertegenwoordiger tot stand.
- 4.3 Het zorgleefplan wordt tenminste tweemaal per jaar geëvalueerd op initiatief van de zorgaanbieder. Op verzoek van de bewoner of diens vertegenwoordiger kan het zorgleefplan zo nodig worden gewijzigd op basis van overeenstemming tussen bewoner en zorgaanbieder.

5. Noodsituaties

- 5.1 Indien zich een noodsituatie voordoet in het kader van de Wet Zorg en Dwang, waarin het zorgleefplan niet voorziet en wanneer er geen tijd is om af te stemmen met de



vertegenwoordiger en zorgverantwoordelijke kan een handeling zonder toestemming van de bewoner worden verricht, indien:

- De bewoner niet in staat is de toestemming tijdig te verlenen;
- evenmin de toestemming van zijn vertegenwoordiger kan worden verkregen;

en

- onmiddellijk tot deze handeling moet worden overgegaan om kennelijk ernstig nadeel voor de bewoner te voorkomen.

In deze situatie maakt de aanwezige medewerker de afweging of het voorkomen van het ernstig nadeel op dat moment opweegt tegen het bieden van zorg waarvoor geen toestemming is gegeven. De betreffende medewerker legt dit naderhand goed vast in het dossier van de bewoner. Voor de verdere werkwijze in noodsituaties verwijzen we u naar het Beleid onvrijwillige zorg van de Reigershoeve.

6. Onvrijwillige zorg (waaronder insluiting) i.h.k.v. de Wzd

6.1 Er is sprake van onvrijwillige zorg i.h.k.v. de Wzd wanneer:

- de bewoner **en/of** zijn vertegenwoordiger het niet eens is met de zorg die we verlenen óf,
- wanneer uit het gedrag blijkt dat de bewoner de zorg niet prettig vindt of zich verzet.

Kort gezegd mag onvrijwillige zorg alleen worden uitgevoerd als het nodig is om ernstig nadeel voor de bewoner te voorkomen en er geen alternatief is. In het Beleid onvrijwillige zorg van de Reigershoeve zijn deze voorwaarden en onze werkwijze rondom onvrijwillige zorg te vinden.

7. Melden van onvrijwillige zorg

7.1 De Reigershoeve draagt er zorg voor dat de aanvang van de toepassing van onvrijwillige zorg wordt gemeld bij de vertegenwoordiger. De Reigershoeve draagt er zorg voor dat ook de beëindiging van de toepassing van de onvrijwillige zorg wordt gemeld bij de vertegenwoordiger.

7.2 De Reigershoeve draagt zorg voor de wettelijke registratie van het toepassen van onvrijwillige zorg.

8. Registratie, inzage, bewaren en vernietiging van gegevens

8.1 De Reigershoeve hanteert een privacyreglement waaraan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) ten grondslag ligt voor de bescherming van de persoonsgegevens van de bewoner. De privacyverklaring die van toepassing is voor bewoners is te vinden op de website van de Reigershoeve (www.reigershoeve.nl).

8.2 De Reigershoeve verwerkt omtrent de bewoner geen andere gegevens dan die voor een goede uitoefening van haar taak i.h.k.v. de zorgovereenkomst noodzakelijk zijn, dan wel waartoe de Reigershoeve bij of krachtens de wet is gehouden.

8.3 De bewoner/vertegenwoordiger heeft het recht op inzage in zijn of haar (persoons)gegevens, alsmede het recht op afschrift, aanvulling, correctie, afscherming en overdraagbaarheid.

8.4 De bewoner/vertegenwoordiger heeft recht op vernietiging van zijn of haar gegevens, behalve wanneer het bewaren van gegevens van aanmerkelijk belang is voor een ander dan de bewoner.

8.5 De Reigershoeve en haar medewerkers en/of vrijwilligers hebben de plicht tot geheimhouding van alle zaken betreffende de bewoner die hen uit hoofde van hun functie ter kennis zijn gekomen en waarvan zij weten of redelijkerwijs kunnen vermoeden dat zij tot geheimhouding daarvan zijn gehouden.



- 8.6 Voor het geven van inzage in of het verstrekken van persoonsgegevens aan eenieder die niet rechtstreeks bij de zorgverlening is betrokken, heeft de Reigershoeve de uitdrukkelijke en gerichte toestemming van de bewoner en/of diens vertegenwoordiger nodig.
- 8.7 De Reigershoeve bewaart de zorgdossiers van de bewoners gedurende twintig jaar, tenzij de Reigershoeve of een andere betrokken hulpverlener vindt dat er redenen zijn om ze langer te bewaren. Na de bewaartermijn wordt het zorgdossier vernietigd.

9. Persoonlijke levenssfeer

- 9.1 De Reigershoeve schept zodanige voorwaarden dat de keuzemogelijkheden voor de bewoner ten aanzien van zijn eigen leefsituatie zo ruim zijn als redelijkerwijs mogelijk is.
- 9.2 De Reigershoeve respecteert en beschermt de autonomie en de persoonlijke levenssfeer van de bewoner.

Paragraaf 3 – Wonen en dienstverlening

10. Het appartement

- 10.1 Vanaf het moment dat het appartement aan een nieuwe bewoner wordt vrijgegeven, heeft de nieuwe bewoner en zijn naasten maximaal 7 dagen om het appartement naar wens op te knappen, in te richten, en het appartement te betrekken. Als het niet lukt het appartement binnen deze 7 dagen te betrekken, vragen we een vergoeding voor het op dat moment geldende zorgtarief voor iedere extra dag.
- 10.2 De Reigershoeve stelt de bewoner vanaf de door de Reigershoeve met de bewoner/vertegenwoordiger afgestemde verhuisdatum een appartement ter beschikking op Woonzorgboerderij de Reigershoeve voor duurzaam verblijf.
- 10.2 De bewoner gebruikt het appartement overeenkomstig haar bestemming.

11. Aanvaarding appartement

- 11.1 De Reigershoeve staat ervoor in dat het appartement bij de ingebruikname door de bewoner in goede staat verkeert, dat de daarin aanwezige voorzieningen naar behoren functioneren.

12. Gebruik appartement

- 12.1 Het is de bewoner niet toegestaan wijzigingen in of aan het appartement aan te brengen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Reigershoeve. De Reigershoeve weigert toestemming alleen als de bruikbaarheid van het appartement wordt verminderd door de voorgestelde wijzigingen.
- 12.2 De toestemming van de Reigershoeve is niet vereist voor het aanbrengen van kleine wijzigingen die de bruikbaarheid van het appartement niet verminderen.
- 12.3 De medewerkers van de Reigershoeve zijn uitsluitend gerechtigd het appartement te betreden met toestemming van de bewoner. Deze toestemming is echter niet nodig wanneer het om redenen van veiligheid of gezondheid noodzakelijk is om het appartement te betreden.

13. Onderhoud en gebreken

- 13.1 De Reigershoeve draagt voor eigen rekening zorg voor het onderhoud van en herstelwerk aan het appartement, de daarin aanwezige voorzieningen en de daarin aanwezige inventarisgoederen, voor zover deze door de Reigershoeve ter beschikking zijn gesteld aan de bewoner.



- 13.2 De bewoner is verplicht het uitvoeren van noodzakelijke onderhoudswerkzaamheden te gedogen. De Reigershoeve houdt bij de uitvoering van deze werkzaamheden zoveel mogelijk rekening met de wensen van de bewoner.
- 13.3 Indien herstelwerk noodzakelijk is ten gevolge van grove schuld of opzet van de bewoner is de zorgaanbieder gerechtigd de door hem in redelijkheid gemaakte kosten van herstel of vervanging aan de bewoner in rekening te brengen.
- 13.4 Wanneer de Reigershoeve zijn verplichtingen op grond van dit artikel niet tijdig nakomt is de bewoner bevoegd de in lid 14.1 genoemde werkzaamheden voor rekening van de Reigershoeve te doen uitvoeren, met dien verstande dat de Reigershoeve eerst schriftelijk door de bewoner in gebreke dient te worden gesteld en hem een redelijke termijn is gegund om het verzuim te herstellen.

14. Interne verhuizing

- 14.1 Op de Reigershoeve vinden in principe geen interne verhuizingen plaats tenzij hier zeer zwaarwegende redenen voor zijn. Bij beslissingen tot interne verhuizing neemt de Reigershoeve grote zorgvuldigheid in acht. De Reigershoeve informeert de bewoner tijdig over de procedure en de redenen die aan het voorgenomen besluit tot overplaatsing ten grondslag liggen.
- 14.2 Als de bewoner zelf te kennen geeft intern overgeplaatst te willen worden en hier zwaarwegende redenen voor zijn, dan vindt hierover overleg plaats met de Reigershoeve. Afhankelijk van de uitkomst hiervan wordt al dan niet besloten tot een interne verhuizing.

15. Oplevering appartement na overlijden of andere redenen

- 15.1 Bewoners kunnen na hun overlijden opgebaard worden in hun eigen appartement. De naasten van de overleden bewoner leveren het appartement uiterlijk 2 dagen na de uitvaart schoon en leeg op. De Reigershoeve is gerechtigd om het appartement na het overlijden van de bewoner te ontruimen en de daarin aanwezige goederen op te slaan als deze goederen op dat moment niet door erfgenamen van de bewoner zijn verwijderd binnen een door de Reigershoeve en de erfgenamen afgesproken periode van 2 dagen na de uitvaart. De Reigershoeve geeft de opgeslagen goederen pas af aan de erfgenamen, nadat de aan de ontruiming en de opslag verbonden kosten zijn voldaan.
- 15.2 Wanneer er sprake is van de situatie dat er geen erfgenamen (bekend) zijn, kan de Reigershoeve dit melden aan de notaris of aan de Domeinen¹ die namens de Staat de onbeheerde nalatenschap zal afwikkelen.
- 15.3 Indien de overeenkomst eindigt door een andere reden dan door het overlijden van de bewoner, dient de bewoner het appartement op te leveren uiterlijk op de dag waarop overeengekomen is dat de overeenkomst ten einde loopt.

16. Algemene ruimten en voorzieningen

- 16.1 De bewoner is gerechtigd tot een zodanig gebruik van algemene ruimten en overige algemene voorzieningen als waartoe deze naar hun aard bestemd zijn.

17. Maaltijden

- 17.1 De Reigershoeve verstrekt de bewoner alle maaltijden. De maaltijden worden gewoonlijk in de gemeenschappelijke ruimten bereid, zo mogelijk samen met de bewoners.
- 17.2 De Reigershoeve verstrekt dieetvoeding wanneer dit is gebaseerd op een advies van een arts of een diëtist. In principe brengt de Reigershoeve hiervoor geen extra kosten in rekening.



18. Schoonmaken appartement

- 18.1 De Reigershoeve draagt zorg voor het schoonhouden van het appartement zoals benoemd in het document 'informatie over wonen bij de Reigershoeve'.

19. De was

- 19.1 De Reigershoeve voorziet in de reguliere wasverzorging. Extra waskosten in verband met de aandoening of ziekte, alsmede de kosten voor het wassen van bedlinnen, handdoeken en dergelijke, zijn voor rekening van de Reigershoeve. Stomerijkosten of afwijkende wensen ten behoeve van de was, zijn voor rekening van de bewoner.

Paragraaf 4 – Aanvullende bepalingen

20. Kosten

- 20.2 De bewoner en/of diens vertegenwoordiger verklaart zich voldoende te hebben geïnformeerd over de eigen bijdrage Wlz die hij verschuldigd is ter zake van de kosten van het zorgprofiel.
- 20.2 De Reigershoeve brengt de bewoner uitsluitend de kosten in rekening voor zaken die niet tot het geïndiceerde zorgprofiel behoren (faciliteiten, services) en/of zorg die bovenmatig is.

21. Aansprakelijkheid

- 21.1 De Reigershoeve is aansprakelijk voor schade die de bewoner lijdt als gevolg van een toerekenbare tekortkoming van de Reigershoeve in de uitvoering van de overeenkomst.
- 21.2 De bewoner is aansprakelijk voor schade die de Reigershoeve lijdt als gevolg van een toerekenbare tekortkoming van de bewoner in de uitvoering van deze overeenkomst.
- 21.3 De Reigershoeve gaat ervan uit dat medewerkers en vrijwilligers, bewoners en hun naasten met respect bejegenen en verwacht dat bewoners, naar vermogen, en hun naasten, medewerkers en vrijwilligers met respect bejegenen.

22. Klachten en geschillen

- 22.1 Klachten over de uitvoering van deze overeenkomst en andere klachten worden behandeld overeenkomstig de klachtenregeling van de Reigershoeve (zie hiervoor www.reigershoeve.nl).
- 22.2 De bewoner en/of diens vertegenwoordiger en de Reigershoeve kunnen het geschil over de uitvoering van deze overeenkomst te allen tijde voorleggen aan de bevoegde rechter.

23. Wet zorg en dwang (Wzd) klachtenregeling

- 23.1 De Wzd schrijft voor dat klachten op basis van de Wzd moeten worden beoordeeld door een externe klachtencommissie. De werkwijze van de externe klachtencommissie die betrokken is bij de Reigershoeve en hun contactgegevens zijn te vinden op de website van de Reigershoeve en in haar klachtenregeling.

Deze Wzd-klachtenregeling is onder meer van toepassing op:

- het besluit om onvrijwillige zorg in het zorgplan op te nemen;
- besluiten over uitvoering van onvrijwillige zorg op basis van het zorgplan of in onvoorziene situaties;
- klachten over de beoordeling van de wilsbekwaamheid van een bewoner;
- klachten over beslissingen van de Wzd-functionaris.



24. Wie kunnen de algemene voorwaarden wijzigen?

De algemene voorwaarden kunnen slechts gewijzigd worden:

- 24.1 Bij gewijzigde wet- en regelgeving of een wijziging in de overeenkomst tussen zorgaanbieder en financier (het zorgkantoor). Een wijziging van de algemene voorwaarden die rechtstreeks voortvloeit uit een wijziging van wet- of regelgeving of uit het contract tussen zorgaanbieder en financier, treedt in werking op het moment waarop de wijziging van wet- of regelgeving of uit het contract tussen zorgaanbieder en financier in werking treedt. Van zo'n wijziging kunnen wij u ook achteraf informeren; of
- 24.2 In alle overige gevallen door de Reigershoeve, na instemming van de Familieraad van de Reigershoeve. Wij informeren u tijdig over een wijziging van de algemene voorwaarden. Daarbij geven wij aan wanneer de wijziging in werking treedt.

25. Nieuwe indicatie

- 25.1 Indien de zorgvraag van de bewoner zich naar aard en omvang zodanig ontwikkelt dat de Reigershoeve niet meer in staat is om verantwoorde zorg te leveren binnen de grenzen van de in het indicatiebesluit aangegeven aard en omvang van de zorgaanspraak, dan zal De Reigershoeve een nieuwe indicatie aanvragen bij het indicatieorgaan. Hierover informeren wij de bewoner en/of zijn vertegenwoordiger en vragen wij hun medewerking.

26. Beëindiging overeenkomst; opzegging

- 26.1 De overeenkomst wordt beëindigd:
 - a. door overlijden van de bewoner
 - b. bij vertrek van de bewoner uit de woonzorgvoorziening
 - c. bij wederzijds goedvinden
 - d. na opzegging van de overeenkomst door de bewoner of De Reigershoeve
 - e. door het verlopen van de duur van de afgegeven indicatie
- 26.2 De Reigershoeve kan de overeenkomst opzeggen:
 - a. Indien de bewoner of zijn vertegenwoordiger, na het gemotiveerd verzoek van de Reigershoeve om medewerking te verlenen aan het aanvragen van een nieuwe indicatie als bedoeld in artikel 25, geen medewerking verleend binnen zeven dagen.
 - b. Indien de zorgvraag van bewoner zich naar aard en omvang zodanig ontwikkelt dat van De Reigershoeve redelijkerwijs niet verwacht kan worden dat hij de zorg verleent die voldoet aan de omschrijving genoemd in artikel 1.
 - c. Om overige gewichtige redenen.
- 26.3 Indien wordt opgezegd op grond van het tweede lid, sub b en c gaat de Reigershoeve slechts over tot opzegging nadat hij de gronden waarop de voorgenomen opzegging stoelt met de bewoner besproken heeft en naar een alternatieve oplossing is gezocht.